



FORMATION

NOUVEAU

Recruter, Manager et Fidéliser

Parcours de formation pour s'approprier les évolutions réglementaires en matière de droit social, de mettre en place une relation de confiance avec ses salariés, et ainsi de gagner en performance.

Objectifs

- Comprendre la réglementation en vigueur sur le volet social pour l'appliquer au sein de son entreprise
- Recruter
- Manager et fidéliser

Informations

- Public : Agriculteurs, agricultrices de la Mayenne
- Lieu : Maison des agriculteurs à Laval (plan au dos)
- Tarif : gratuit (prise en charge Vivé)
- Pré-requis : aucun
- Capacité : 6 à 12 stagiaires

Déroulé de la formation

Module 1 : droit social : acquérir les règles de base

13 février - durée 3h30 (9h30-13h ou 13h30-17h en fonction des inscriptions)

- Les accords de branche et la convention collective nationale agricole
- Les éléments juridiques et aménagement de temps de travail qui permettent de déterminer le contrat de travail adapté (CDD, CDI...)
- Les formalités à remplir avant et après l'embauche.

Module 2 : recruter - construire une offre de poste

28 février - durée 3h30 (9h30-13h ou 13h30-17h en fonction des inscriptions)

- Les obligations réglementaires liées à l'embauche et à la gestion du personnel
- Fiche poste de travail du salarié et les compétences
- Sélection des candidats et organisation d'un entretien de recrutement

Module 3 : les fondamentaux du management

6 mars - durée 7h (9h30-12h30 / 13h30-17h)

- Comment aborder le salarié
- Comment se faire comprendre
- Développer son leadership de manager

Module 4 : Les éléments variables de la paie

à définir avec le groupe - durée 3h30

- Appréhender les notions de base de la paye dans le secteur agricole
- Connaître le dispositif du travailleur occasionnel

Méthodes pédagogiques

- Exposé, échanges, études de cas
- Site lagriculture-recrute.org
- Retours d'expériences
- Démonstrations suivies d'exercices pratiques en binômes ou en petits groupes, mises en situation
- Apports de théorie
- Documentation numérisée après la formation

Suivi pédagogique et évaluation

- Grille de suivi des acquis avant / après
- Questionnaire de fin de session

Intervenants

• Marie Cécile Clavreul

Juriste FDSEA53 (droit rural, schéma des structures, droit des sociétés)

• Agathe Bahouche

Gestionnaire Paie

• Sophie Mongondry

Chargée de mission emploi

• Françoise BOSSUET

Formatrice- Coach certifiée

Responsable de stage Contact handicap

Rouland Jennifer

Chargée de mission formations FDSEA53

- jennifer.rouland@fdsea53.fr
- 02 43 67 38 60

Renseignements - inscriptions

Renseignements et inscription auprès de Léa

- par mail à lea.person@fdsea53.fr
- ou par téléphone au 02 43 67 38 60
- avant le vendredi 21 février 2025.

Lors de votre inscription, nous aurons besoin de vos nom, prénom, adresse, téléphone, mail, date de naissance. Merci de nous préciser aussi si vous êtes en situation de handicap et sa nature.

A la suite de votre inscription, vous recevrez un questionnaire de vos attentes mais aussi une évaluation de vos connaissances actuelles sur le sujet de la formation.

Retrouvez nos conditions générales de vente et notre règlement intérieur sur www.fdsea53.fr

Accès

En voiture

Coordonnées GPS :

Lat 48.08985 - Long -0.758477

En transport en commun

Ligne H - Parc Cérés

Ligne B - Technopolis



FDSEA DE LA MAYENNE

Parc technopôle - Changé BP 36135 - 53061 LAVAL Cedex 9

Tél. 02 43 67 37 96 - Mail. contact@fdsea53.fr

www.fdsea53.fr